

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- Zamieszczanie obowiązkowe**
- Zamieszczanie nieobowiązkowe**

OGŁOSZENIE DOTYCZY

Zamówienia publicznego Ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)
 Zawarcia umowy ramowej

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

| | | |
|--|-------------------------|-------------------------|
| Nazwa: Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5 w Rybniku | | |
| Adres pocztowy: ul. dr. Mariana Różańskiego 14a | | |
| Miejscowość: Rybnik | Kod pocztowy: 44-200 | Województwo: śląskie |
| Tel.: 32 42 21 281 | Faks: 32 42 21 281 | |
| Adres strony internetowej zamawiającego (<i>jeżeli posiada</i>): http://www.rybnik.pl/sp5/ | | |
| Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów (<i>jeżeli dotyczy</i>): | | |

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Administracja rządowa centralna | <input type="checkbox"/> Uczelnia publiczna |
| <input type="checkbox"/> Administracja rządowa terenowa | <input type="checkbox"/> Instytucja ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego |
| <input type="checkbox"/> Administracja samorządowa | <input type="checkbox"/> Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej |
| <input type="checkbox"/> Podmiot prawa publicznego | <input checked="" type="checkbox"/> Inny (<i>proszę określić</i>): gminna samorządowa jednostka organizacyjna. |
| <input type="checkbox"/> Organ kontroli państwowej lub ochrony prawa, sąd lub trybunał | |

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

| |
|--|
| II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Dostawa produktów garmazeryjnych do stołówki Szkoły Podstawowej nr 5 w Rybniku w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 5 w Rybniku |
|--|

| | | |
|---|--|--|
| II.1.2) Rodzaj zamówienia | | |
| Roboty budowlane <input type="checkbox"/> | Dostawy <input checked="" type="checkbox"/> | Usługi <input type="checkbox"/> |
| II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia | | |
| <p>1.1. Przedmiot zamówienia: Dostawa produktów garmazeryjnych do stołówki Szkoły Podstawowej nr 5 w Rybniku w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 5 w Rybniku</p> <p>1.2. Miejsce realizacji: Dostawy będą realizowane cyklicznie do: Szkoły Podstawowej nr 5 w Rybniku w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 5 w Rybniku, przy ul. dr. Mariana Różańskiego 14a</p> <p>1.3. Termin realizacji Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2013 roku.</p> <p>1.4. Szczegółowy zakres zamówienia stanowią: - Załącznik nr 5</p> <p>1.5. Zastrzega się, iż zakres ilościowy określony w załączniku 5 (Szczegółowych kosztach wykonania zamówienia) jest zakresem szacunkowym. Wielkość poszczególnych dostaw wynikająca z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego ze wskazaniem zamawianych produktów i podaniem ilości określana będzie każdorazowo w zamówieniu przesłanym faksem, drogą elektroniczną lub składanym telefonicznie.</p> <p>1.6. Dopuszcza się możliwość zamiany ilości poszczególnego asortymentu. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania mniejszej ilości towaru niż określona w załączniku 5. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zamówienia.</p> <p>1.7. Każdy z produktów powinien być dostarczony w wymaganych opakowaniach. Produkty muszą spełniać normy jakościowe oraz muszą znajdować się pierwszej połowie okresu gwarancji.</p> <p>1.8. Dostawy będą realizowane cyklicznie transportem Wykonawcy i na jego koszt.</p> <p>1.9. Wykonawca powinien zachować odpowiednie warunki transportu i przechowywania dostarczanego towaru. Wykonawca użyczy nieodpłatnie ewentualnie potrzebnych pojemników przy każdorazowej dostawie towaru do siedziby Zamawiającego na okres do następnego dostawy.</p> <p>1.10. W przypadkach, w których Zamawiający użył nazw własnych dla określenia walorów smakowych produktów, Zamawiający dopuszcza produkty o walorach smakowych takich samych lub wyższych.</p> <p>1.11. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą następowały po każdym zrealizowanym prawidłowo zamówieniu, według cen jednostkowych przedstawionych w ofercie, na podstawie faktycznie zrealizowanych dostaw.</p> <p>1.12. Do składania zamówień Zamawiający upoważni wybranego pracownika.</p> <p style="text-align: center;">Składana oferta musi uwzględniać wszystkie koszty związane z w/w warunkami określonymi przez Zamawiającego.</p> <p style="text-align: center;">Szczegółowy przedmiot zamówieni precyzuje specyfikacja istotnych warunków zamówienia.</p> | | |
| II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> | | |
| <i>(dotyczy przetargu nieograniczonego i przetargu ograniczonego)</i> | | |
| Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających | | |
| Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające polegające na powtórzeniu bądź uzupełnieniu asortymentu do wysokości nie wyższej niż 20 % zamówienia. | | |

| | |
|---|--|
| II.1.5) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV) | |
| | Słownik główny |
| Główny przedmiot | 15200000-0 15300000-1 15400000-2 15600000-4 15800000-6 15900000-7 |
| Dodatkowe przedmioty | |
| II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej (jeżeli dotyczy): tak <input type="checkbox"/> liczba części: ¹⁾ nie <input checked="" type="checkbox"/> | |
| II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej (jeżeli dotyczy): tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> | |

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA²⁾

| | | | | | | | |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Okres w miesiącach: | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <i>lub</i> | | | | | | | |
| data rozpoczęcia: | <input type="text"/> | / | <input type="text"/> | / | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| (dd/mm/rrrr) lub zakończenia: <input type="text"/> | | | | | | | |
| 3 1 1 2 2 0 1 3 (dd/mm/rrrr) | | | | | | | |

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**III.1) WADIUM**

| |
|--|
| Informacja na temat wadium (jeżeli dotyczy): Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium. |
|--|

- 1) W przypadku odmiennych dla poszczególnych części zamówienia postanowień dotyczących czasu trwania zamówienia lub terminu wykonania lub kryteriów oceny ofert, zamawiający wypełnia załącznik I.
2) Można nie wypełniać pkt II. 2, jeżeli przewidziano odmiennie postanowienia dla części zamówienia.

III.2) ZALICZKI

| |
|---|
| Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW³⁾

| |
|--|
| III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku Zamawiający sprawdzi, czy Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 i czy nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust 1 i 2 Ustawy na podstawie oświadczeń stanowiących załączniki 2-4 do SIWZ. |
|--|

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający sprawdzi, czy Wykonawcy spełniają warunki wiedzy i doświadczenia na podstawie przedłożonych oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SIWZ.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie będzie dokonywał oceny potencjału technicznego Wykonawców.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wymaga przedstawienia osób zdolnych do wykonania zamówienia ze strony Wykonawcy.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie będzie dokonywał oceny sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawców.

3) Zamawiający dokonuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków w zakresie dla niego niezbędnym; opis nie musi dotyczyć każdego z warunków

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć⁴⁾:

- koncesję, zezwolenie lub licencję
- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- sprawozdanie finansowe w całości / w części , a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 /2/ 1/ lata/rok obrotowe/-y
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność

finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć⁵⁾:

próbki, opisy lub fotografie

opis urządzeń technicznych, instrukcję obsługi oraz środków stosowanych przez wykonawcę dostaw lub usług oraz opis zaplecza naukowo-badawczego wykonawcy, w celu potwierdzenia zapewnienia odpowiedniej jakości realizowanego zamówienia

zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym

zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, jeżeli zamawiający odwołują się do systemów zapewniania jakości opartych na odpowiednich normach europejskich

zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z europejskimi normami zarządzania środowiskiem, jeżeli zamawiający wskazują środki zarządzania środowiskiem, które wykonawca będzie stosował podczas realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi, odwołując się do systemu zarządzania środowiskiem i audytu (EMAS) lub norm zarządzania środowiskiem opartych na europejskich lub międzynarodowych normach poświadczonych przez podmioty działające zgodnie z prawem Unii Europejskiej, europejskimi lub międzynarodowymi normami dotyczącymi certyfikacji

Inne dokumenty

Załącznik nr 5 Szczegółowe koszty wykonania zamówienia

5) Zamawiający może żądać dokumentów niezbędnych do potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom.

III.6) INNE DOKUMENTY**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Oferta na formularzu ofertowym o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Załącznik nr 5 - wzór Szczegółowych kosztów wykonania zamówienia (Zestawienie cen)

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne

nie

tak należy przedłożyć \ nie należy przedkładać oświadczenie wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego – jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

SEKCJA IV: PROCEDURA**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

| | |
|--|---|
| IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia | |
| Przetarg nieograniczony <input checked="" type="checkbox"/> | Przetarg ograniczony <input type="checkbox"/> |
| Negocjacje z ogłoszeniem <input type="checkbox"/> | Dialog konkurencyjny <input type="checkbox"/> |
| Licytacja elektroniczna <input type="checkbox"/> | |
| IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny) | |
| Liczba wykonawców: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | |
| Znaczenie warunków wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu _____ | |

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**IV.2.1) Kryteria oceny ofert⁶⁾**

6) Można nie wypełniać pkt IV.2.1, jeżeli przewidziano odmienne postanowienia dla części zamówienia.

| | |
|---|---|
| Najniższa cena <input checked="" type="checkbox"/> | |
| lub Cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie <input type="checkbox"/> | |
| Kryteria | Znaczenie |
| 1. Cena brutto | <u>100%</u> |
| IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna | |
| tak <input type="checkbox"/> adres strony, na której będzie prowadzona: _____ | nie <input checked="" type="checkbox"/> |

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy

tak nie

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy): <http://zsp5.bip.edukacja.rybnik.eu/>

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5 w Rybniku

ul. dr. Mariana Różańskiego 14a

44-200 Rybnik

sekretariat

IV.4.2) Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu (jeżeli dotyczy):

IV.4.3) Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert (jeżeli dotyczy):

Data: / / (dd/mm/rrrr)

Godzina: 8:00

Miejsce:

Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 5 w Rybniku

ul. dr. Mariana Różańskiego 14a

44-200 Rybnik

IV.4.5) Termin związania ofertą

Do: / / (dd/mm/rrrr)

lub

okres w dniach: (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.4.6) Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna (jeżeli dotyczy):

IV.4.7) Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy):

IV.4.8) Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych (jeżeli dotyczy):

| | | | | | | | | | |
|---|---------------------------|----------------|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| IV.4.9) Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wielkości postępień (jeżeli dotyczy): _____ | | | | | | | | | |
| IV.4.10) Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania (jeżeli dotyczy): Licytacja jednoetapowa <input type="checkbox"/> czas trwania: _____ Licytacja wieloetapowa <input type="checkbox"/> <table border="0"> <tr> <td>etap nr</td> <td>czas trwania etapu</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table> Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu? tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> | | etap nr | czas trwania etapu | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| etap nr | czas trwania etapu | | | | | | | | |
| _____ | _____ | | | | | | | | |
| _____ | _____ | | | | | | | | |
| _____ | _____ | | | | | | | | |
| IV.4.11) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): Data: <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> / <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (dd/mm/rrrr) Godzina: _____ Miejsce: _____ | | | | | | | | | |
| IV.4.12) Termin otwarcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): _____ | | | | | | | | | |
| IV.4.13) Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej (jeżeli dotyczy): _____ | | | | | | | | | |
| IV.4.14) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dotyczy licytacji elektronicznej): _____ | | | | | | | | | |
| IV.4.15) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy licytacji elektronicznej): _____ | | | | | | | | | |
| IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej (jeżeli dotyczy): _____ | | | | | | | | | |
| IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | | | |